Република Северна Македонија
ОПШТИНА ГРАДСКО

Примено:	16.09.2021		
Орг. единица	Број	Прилог	Вредност
16	521/1	/	–

(Образец ПП……)

До: Општина Гратско
(имател на информацијата)

Б А Р А Њ Е

ЗА ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР

[redacted]

(се наведуваат податоци за можниот застапник/полномошник на Барателот: назив, име и презиме, адреса, тел, фах, е-маил)

Врз основа на член 4 и член 12 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер (Службен весник на Република Северна Македонија број 101/2019), од Имателот ја барам следната информација од јавен карактер: во е-маил ви испраќам листа со неколку прашања кои се од од слободен пристап до информаци од јавен карактер бидејќи овдека нема доволен простор

(опис на информацијата која се бара)

Начин на кој Барателот сака да се запознае со содржината на бараната информација:

- а) увид
- б) препис
- в) фотокопија
- **г) електронски запис**
- д) друго ________________________________

(се наведува бараниот начин, со заокружување)

Начин на доставување на информацијата:

- а) по пошта
- б) телефон
- в) факс
- **г) е-маил**
- д) друго ________________________________

(се наведува бараниот начин, со заокружување)

Правна поука: Барателот не е должен да го образложи барањето, но е потребно да наведе дека се работи за Барање за слободен пристап до информација од јавен карактер.

Потпис

Во 14.09.2021 година . ________________________________

(доколку барањето се поднесува во хартиена форма)

Прашања за мониторинг на спроведувањето на законот за младинско учество и младински политики

Локални младински совети :

- Дали е формиран Локален младински совет во вашата Општината
- Број на членови во секој совет
- Дали има(ло) повик за членови?
- Каде бил објавен јавниот повик? (Дали на веб на општината?)
- Кога бил објавен повикот (точен датум и времетраење за пријавување)?

Членовите на советот на млади од каква форма на младинско организирање доаѓаат (младински, организации за млади, студентски, политички подмладок итн.)

Локална стратегија за млади:

- Дали се спроведени консултации?
- Дали е усвоена стратегијата?
- Акциски планови дали се направени ?

Канцеларија за млади:

- Дали е формирана во вашата општина?
- Кога е формирана (датум/одлука?)

Младински центри:

- Дали во вашата општина е основан (одлука?)
- Дали се креирани програми (таму каде што се основани)?

Службеник за млади:

- Дали е назначен во вашата општина ?
- Ако да, кога е назначен – датум/одлука?)
- Контакт информации од службеникот за млади по општина.

Локално финансирање:

- Колкав е одвоениот буџет за млади во вашата општина (точна бројка + % од буџетот (дали е 0,1%)?
- Дали е тоа посебно издвоен буџет за млади или се перцепира како буџет во рамки на различни буџетски категории (образование, социјала, спорт...)