

**ЗАПИСНИК**  
**од 44-та седница на Советот на Општина Градско**  
**одржана на ден 31.08.2021 година, со почеток во 12.00 часот**  
**во салата на Општина Градско на следниот**

**Д Н Е В Е Н Р Е Д**

1. Усвојување на Записникот од 43-та седница на Советот на Општина Градско.
2. Предлог – Одлука за давање Согласност на Годишна програма за работа на ООУ „Даме Груев“, Градско за учебната 2021/2022 година;
3. Предлог – Годишен план за вработување на општина Градско за 2022 година;
4. Предлог – Одлука за давање Согласност на Решение за утврдување на тарифа за снабдување со вода за пиење или водоснабдување на ЈКП „Клепа“ Градско за регулиран период 2022-2024 година;
5. Предлог – Одлука за давање на Согласност на Решение за утврдување на тарифа за собирање и одведување на урбани отпадни води на ЈКП „Клепа“ Градско за регулиран период 2022-2024 година;
6. Разгледувања на барања и поднесоци;
7. Разно.

Со Седницата претседаваше Претседателот на Совет на Општина Градско, Александар Јорданов.

Од 9 Советници, на седницата присутни беа сите 9 советници: Александар Јорданов, Ацо Малчев, Снежана Финаева, Мендерес Тутиќ (се приклучи по разгледување на првата точка), Виолета Малчева, Димче Петров, Драги Тричковски, Иванче Иванов и Гордана Христова.

На седницата присуствуваше градоначалникот на Општина Градско, Роберт Бешовски.

По констатацијата дека постои кворум за работа, претседателот на Советот ја отвори седницата и го прочита предложениот дневен ред. Дневниот ред беше ставен на гласање и со 8 гласа беше едногласно усвоен.

Советот на Општина Градско, пристапи кон поединечно решавање на точките од дневниот ред за 44-та седница на Совет на Општина Градско.

*1. Усвојување на Записникот од 43-та седница на Советот на Општина Градско.*

Претседателот на Совет на Општина Градско, отвори расправа по Записникот од 43-та Седница на Совет на Општина Градско.

Бидејќи никој не се јави за дискусија, Претседателот на Совет ја затвори расправата, го стави на усвојување Записникот од 43-та Седница на Совет на Општина Градско.

Од присутните 8 советници, со 8 гласа ЗА, Советот на Општина Градско го усвои Записникот од 43-та седница на Совет на Општина Градско.

*2. Предлог – Одлука за давање Согласност на Годишна програма за работа на ООУ „Даме Груев“, Градско за учебната 2021/2022 година;*

Претседателот на Советот отвори расправа по точка 2 од дневниот ред. И даде збор на Ленче Стојанова – директор на ООУ „Даме Груев“ Градско, за да ја образложи програмата. На присутните советници им потенцираше дека Програмата електронски им е доставена на своите меил адреси, заради обемот на материјалот. Истата во текот на своето излагање беше презентирана и на прожектор за добивање на подобра претстава. Програмата содржи:

1. Општи податоци за основното училиште;

- 2.Податоци за условите на работа на основното училиште;
- 3.Податоци за вработените и за учениците во основното училиште;
- 4.Материјално-финансиско работење на основното училиште;
- 5.Мисија и визија;
- 6.„LESSONS LEARNED“- веќе научено/стекнати искуства;
- 7.Подрачја на промени, приоритети и цели;
- 8.Програми и организација на работата во основното училиште;
- 9.Воннаставни активности;
- 10.Ученичко организирање и учество;
- 11.Вонучилишни активност;
- 12.Натпревари за учениците;
- 13.Унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и меѓуетничката интеграција;
- 14.Проекти што се реализираат во основното училиште;
- 15.Поддршка на учениците;
- 16.Оценување;
- 17.Безбедност во училиштето;
- 18.Грижа за здравјето;
- 19.Училишна клима;
- 20.Професионален и кариерен развој на воспитно-образовниот кадар;
- 21.Соработка на основното училиште со родителите/старателите;
- 22.Комуникација со јавноста и промоција на основното училиште;
- 23.Следење на имплементацијата на годишната програма за работа на основното училиште;
- 24.Евалуација на годишната програма за работата на основното училиште;
- 25.Заклучок;
- 26.Комисија за изработка на годишната програма за работа на основното училиште;
- 27.Користена литература.

Низ текот на презентацијата директорката Стојанова даваше образложение за секое поглавје. Ги информираше советниците дека наставникот во Водоврати, Ханифија Фиуљанин од 1 септември е во пензија а на негово место е ангажирано лицето Весна Иванова. Учениците од I до III одделение ќе имаат часови по физичко образование, а нивен наставник ќе биде нововработениот Сашко Радевски. Училиштето оваа година имало потреба од четири образовни асистенти, но се чека мислење и одобрување од МКФ (Меѓународна класификација на функционирање, попреченост и здравје). Исто така советниците беа информирани дека минатата година за прв пат е регистриран спортскиот училиштен клуб „Даме Груев Стоби“ каде што учениците имаат можност да тренираат и да се натпреваруваат во кошарка, фудбал, ракомет и атлетика. По прашање на советникот Гордана Христова што значи училишен правобранител, директорката Стојанова одговори дека согласно член 68 став 8 од Законот за основно образование, училиштето има обврска да избере ученички правобранител. Ученичкиот правобранител е ученичка функција чија улога е да се грижи за заштитата и унапредувањето на правата на учениците во училиштето. Право на пријавување за функцијата имаат учениците од VII, VIII и IX одделение. Досега немало ученички правобранител но оваа година ќе биде избран. Во контекст на ученичкиот правобранител директорката го објасни и координативното тело на ученичкиот парламент, со што прецизираше дека негови членови се претседателите на одделенијата и дека истиот работи со посебна програма. По прашање на советникот Виолета Малчева во однос на натпреварите каде што учествуваат учениците, односно на кој меѓународни натпревари учествувале ученици од Градско, Директорката одговори дека учениците учествуваат на меѓународни натпревари по англиски јазик и меѓународен натпревар по математика - Кенгур. Исто така директорката Стојанова објасни дека имало

отворен конкурс за ментори од страна на МОН каде што аплицирала само наставничката по англиски јазик, Милка Петкова. На членот на Совет Виолета Малчева, Директорката и ја објасни постапката за избирање на ментор. Советникот Димче Петров даде забелешка на уредувањето на кругот на школскиот двор и препорача што е можно што побрзо да се санира проблемот со шутот. Директорката најави дека наскоро дворот ќе се средува со местење на справи за вежбање, но ќе се средуваат и спортските терени. Градоначалникот Роберт Бешовски даде предлог да се побара од ЈКП „Клепа“ пределот кај сензорната градина да се расчисти. На крај од дискусијата околу Програмата, Директорката Стојанова ги запозна советниците со новата образовна програма за учениците од I и IV одделение и образложи дека учениците од I одделение ќе имаат хартиени учебници, додека пак учениците од IV одделение ќе имаат електронски учебници, па затоа од сопствени средства набавиле преносни компјутери за сите ученици. Градоначалникот Бешовски предложи секој учебник да биде испринтан за да им се поделат хартиени учебници на учениците. Советникот Иванче Иванов се заблагодари за презентацијата и бараше да му се објасни од страна на Директорката како ќе се изведува начинот на оценување и дали старите дневници ќе се исфрлат од употреба. Директорката образложи дека оваа година ќе има само електронски дневник бидејќи со внесување на податоци и во електронска и во хартиена форма работата се удвојува. На крајот на годината електронскиот дневник се принта, се архивира и се чува соодветно.

Откако заврши дискусијата, Претседателот на Советот, ја стави на усвојување Годишната програма за работа на ООУ „Даме Груев“, Градско за учебната 2021/2022 година.

Од присутните 9 советници, сите 9 гласаа ЗА, со што Советот на Општина Градско ја усвои Годишна програма за работа на ООУ „Даме Груев“, Градско за учебната 2021/2022 година.

### *3. Предлог – Годишен план за вработување на општина Градско за 2022 година;*

Претседателот на советот отвори расправа по точка 3 од дневниот ред.

Образложение по оваа точка даде службеникот Лилјана Љуткова. Детално по табела го објасни годишниот план за вработување за 2022 год. како и балансерот по припадност на заедници. На прашање на советничката Виолета Малчева колку Советот има ингеренции овој план да го усвојува во време на распишани локални избори, административниот службеник Љуткова одговори дека согласно член 20 б од Законот за вработени во јавен сектор, општината е должна најдоцна до 1 септември да изготви Предлог-План кој ќе биде усвоен од Советот на општината, па во рок од 30 дена да го достави до МИОА. Советничката Гордана Христова констатирала дека законски е во ред да го донесат Планот, па понатаму може да претрпи измени согласно потребите.

Бидејќи никој друг не се јави за дискусија, Претседателот на Советот ја затвори расправата, ги стави на усвојување Предлог – Годишен план за вработување на општина Градско за 2022 година;

Од присутните 9 советници, со 6 гласа ЗА и 3 против, Советот на Општина Градско даде позитивно мислење и ја усвои Предлог – Годишен план за вработување на општина Градско за 2022 година;

*4. Предлог – Одлука за давање Согласно на Решение за утврдување на тарифа за снабдување со вода за пиење или водоснабдување на ЈКП „Клепа“ Градско за регулиран период 2022-2024 година;* Претседателот на советот отвори расправа по точка 4. Го предложи директорот на ЈКП „Клепа“ Златко Арсов да даде објаснување.

Директорот Златко Арсов даде објаснување дека Регулаторната комисија за енергетика и водни услуги на РСМ донела Решение за утврдување на тарифата за снабдување со вода за пиење или водоснабдување за период од 2022-2024 год., со што просечната цена на водата за пиење во 2022 година ќе биде 25,69 денари /м<sup>3</sup>, во 2023

година ќе биде 25,94 денари на м3 и 2024 година 26,28 денари/м3. Исто така утврдени се минималниот и максималниот просек на месечните тарифи. Согласно податоците кој ги има дадено ЈКП „Клепа“ до Регулаторната комисија за енергетика и водни услуги е изготвено ова Решение и предложени се овие тарифи. Ова истото важи и за следната точка од дневниот ред односно за утврдување на тарифата за собирање и одведување на урбани отпадни води на ЈКП „Клепа“ Градско за период од 2022-2024 година. Откако заврши со објаснување директорот градоначалникот Бешовски зема збор и образложи дека бил на состанок со Директорот на Регулаторната комисија за енергетика и водни услуги и дека самиот Директор има разбирање за цената на водата бидејќи ако се изработи реален бизнис план, реално и водата ќе биде поскапа. Трошоците кој ги има ЈКП „КЛЕПА“ се големи освен во с.Виничани каде што водата иде по природен пат, цената ќе остане иста. Градоначалникот дава препорака на идните функционери каде што има можност да се изградат бунарски системи со монтажа на фотоволтаици за да може да се намали трошокот на комунална претплата за струја.

Бидејќи никој друг не се јави за дискусија, Претседателот на Советот ја затвори расправата, ја стави на усвојување точка 4 - Предлог – Одлука за давање Согласно на Решение за утврдување на тарифа за снабдување со вода за пиење или водоснабдување на ЈКП „Клепа“ Градско за регулиран период 2022-2024 година. Од присутните 9 советници, со 8 гласа ЗА и 1 воздржан, Советот на Општина Градско даде позитивно мислење и ја усвои Предлог – Одлуката за давање Согласно на Решение за утврдување на тарифа за снабдување со вода за пиење или водоснабдување на ЈКП „Клепа“ Градско за регулиран период 2022-2024 година.

*5. Предлог – Одлука за давање на Согласно на Решение за утврдување на тарифа за собирање и одведување на урбани отпадни води на ЈКП „Клепа“ Градско за регулиран период 2022-2024 година.*

Претседателот на Советот отвори расправа по точка 5, но точката беше образложена од Директорот Арсов заедно со предходната точка од Дневниот ред.

Претседателот на Советот ја затвори расправата, ја стави на усвојување точка 5 Предлог – Одлуката за давање на Согласно на Решение за утврдување на тарифа за собирање и одведување на урбани отпадни води на ЈКП „Клепа“ Градско за регулиран период 2022-2024 година.

Со 8 гласа ЗА и 1 Воздржан, Советот на општина Градско ја усвои Предлог – Одлуката за давање на Согласно на Решение за утврдување на тарифа за собирање и одведување на урбани отпадни води на ЈКП „Клепа“ Градско за регулиран период 2022-2024 година.

*6.Разгледувања на барања и поднесоци.*

Претседателот на Совет го прочита повторно барањето од Рената Конеска, кое беше разгледано и на минатата 43 Седница на Совет на општина Градско и во консултација со општинската администрација им објасни на останатите советници дека може да и се даде Согласно за ослободување на комунална такса, бидејќи со таа Согласно самото лице си поднесува барање до ЕВН.

Со 9 гласа ЗА, се усвои Барањето на Рената Конеска.

Откако беа исцрпени сите точки на дневниот ред, Претседателот на Советот на Општина Градско ја затвори 44-та седница во 13.15 часот.

08-527/2  
24.09.2021

Претседател  
на Совет на Општина Градско  
Александар Јорданов